



T.C.

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ERBAA SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ
2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak-2026

SUNUŞ (HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU)

Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi (Erbaa SBBF), 14 Haziran 2018 tarih ve 30451 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2008/11959 Sayılı Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Enstitü, Fakülte ve Yüksekokul Kurulması, Kapatılması ve Adlarının Değiştirilmesi Hakkında Karar ile Üniversitemiz bünyesinde kurulmuştur.

Fakültemiz bünyesinde 2019 Yılında İletişim ve Tasarımı Bölümü, 2021 yılında Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2025 yılı içinde bölümlerimiz bünyesinde görev yapmakta olan öğretim üyelerimizden 4 (dört) Dr.Öğr.Üyesi görevlimiz Doçent ünvanlarını almışlardır, ayrıca İletişim ve Tasarımı Bölümü ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümümüzde Araştırma Görevlisi olarak görev yapmakta olan 2 (iki) görevlimiz Doktoralarını tamamlayarak Doktor ünvanı almışlardır. İletişim ve Tasarımı Bölümümüz daha önceki yıllarda mezun vermiş olup bu yıl Türk Dili ve Edebiyatı Bölümümüzde ilk mezunlarını vermiştir. Fakültemiz Danışma Kurulu Toplantısını iç ve dış paydaşlarımız ile 26 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirmiş, alınan kararlar fakültemiz web sayfasında yayımlanmıştır.

Henüz öğrencisi bulunmayan bölümlerimiz için öğretim üyesi temininin sağlanabilmesi açısından norm kadro planlamaları yapılmakta olup fakültemizin mevcut bölüm ve anabilim dalları aşağıda tabloda belirtilmiştir.

ERBAA SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	
Bölüm	Anabilim Dalı
İletişim ve Tasarımı (Eğitim Devam Ediyor)	İletişim ve Tasarımı
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (Eğitim Devam Ediyor)	Eski Türk Dili Anabilim Dalı
	Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Yeni Türk Dili Anabilim Dalı
	Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları
Mütercim Tercümanlık	Mütercim Tercümanlık (İngilizce) Anabilim Dalı
	Mütercim Tercümanlık (Arapça) Anabilim Dalı
Psikoloji	Deneyssel Psikoloji
	Klinik Psikolojisi
	Gelişim Psikolojisi
	Sosyal Psikoloji
Sosyoloji	Kurumlar Sosyolojisi
	Genel Sosyoloji ve Metodoloji
	Uygulamalı Sosyoloji
Bilgi ve Belge Yönetimi	Bilgi ve Belge Yönetimi
Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik	Sosyal Güvenlik Sigortacılık

Erbaa Yerleşkesi içerisinde bulunan binamız 14100 m2 kapalı alana sahiptir. Diğer Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ile birlikte (iki fakülte iki meslek yüksekokulu) kullanılmaktadır. 2025 yılı içinde yerleşkemize çok amaçlı bir spor alanı oluşturmak için Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığımız ile gerekli yazışmalar yapılmış olup mümkün olan en kısa zamanda yerleşkemize bir spor alanı kazandırmaya çalışılmaktadır.

Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ
Dekan

İÇİNDEKİLER	2
SUNUŞ (HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU).....	
İÇİNDEKİLER.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4-21
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4-7
B- İdareye İlişkin Bilgiler.....	8
1- Fiziksel Yapı.....	8-11
2- Teşkilat Yapısı.....	12
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	13-14
4- İnsan Kaynakları.....	14-18
5- Sunulan Hizmetler.....	19-20
6 -İdari Hizmetler.....	20
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	21
A- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	21
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	21
A- Mali Bilgiler.....	21
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	21
2- Maliyet Fayda/Maliyet Etkinlik Analizi	22
3- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	22
4- Mali Denetim Sonuçları.....	23
5-Diğer Hususlar	23
5.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	23-28
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	29
A- Üstünlükler.....	29
B- Zayıflıklar.....	29
C- Değerlendirme.....	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	30
EK	
Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	30

I-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

T.C. Anayasaları ile belirlenmiş Rektörlüğümüze tanınan yetki ile Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektör'ünün atamış olduğu, yetki paylaşımını Üniversitemize bağlı olarak akademik ve idari konularda Fakülte Dekanı, idari konularda Fakülte Sekreteri yerine getirmektedir.

Görev ve Sorumluluklar:

T.C. Anayasası ile belirlenmiş görev ve sorumluluk içerisinde Üniversite Rektörlüğünce atanan Dekan akademik ve idari işlerin daha düzgün ve hızlı yürümesi amacı ile Dekanca görevlendirilen Dekan Yardımcıları, idari konularda Fakülte Sekreteri görev ve sorumluluğunda koordineli olarak yürütülmektedir.

1-Harcama Yetkilisi (Fakülte Dekanı) harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

2-Harcama Talimatı; Bütçeden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

3-Gerçekleştirme Görevlisi (Fakülte Sekreteri); Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür. Harcama birimlerinde ödeme emrini düzenleyen kişi Gerçekleştirme Görevlisidir. Gerçekleştirme görevlileri, bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar.

Fakülte Organları: Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim kurulundan oluşur.

Dekan;

a) Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Yönetimi

Dekan	: Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ
Dekan Yardımcısı	: Doç. Dr. Münir ŞAHİN
Fakülte Sekreteri	: Ömer GALİP

Fakülte Kurulu

a) Fakülte Kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu Üyeleri :

Dekan	<u>Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ</u>
İletişim ve Tasarımı Bölümü Bölüm Başkanı	<u>Doç. Dr. Osman ARASLI</u>
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Ercan PETEK
Üye	<u>Prof. Dr. Alpaslan DEMİR</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Fatih POLAT</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Ömer Faruk SÖNMEZ</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Münir ŞAHİN</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Ercan PETEK</u>
Üye	<u>Dr. Öğr. Üyesi Abdulhamit TOPRAK</u>

Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri :

Dekan	<u>Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Alpaslan DEMİR</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Fatih POLAT</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Ömer Faruk SÖNMEZ</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Münir ŞAHİN</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Osman ARASLI</u>
Üye	<u>Dr. Öğr. Üyesi Abdulhamit TOPRAK</u>

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Tablo 1: Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan (m ²)		Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Hazinesi	
Erbaa Yerleşkesi	14100 m ²		14100 m ²
Toplam	14100 m ²		14100 m ²

Tablo 2: Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Taşlıçiftlik Yerleşkesi	Şehir Yerleşkesi	İlçeler	Toplam (m ²)
Eğitim			14100 m ²	14100 m ²
Sağlık				
Beslenme				
Kültür				
Spor				
Diğer (idari, tesis, depo, lojman)				
Toplam			14100 m ²	14100 m ²

Tablo 3: Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (Arsa-Arazi) (m ²)			Toplam (m ²)
	Tapulu Taşınmazlar (Arsa-Arazi)	Tahsisli Taşınmazlar	Diğer (Kurum ve Kuruluşlardan Tahsisli olanlar)	
Erbaa Yerleşkesi	21.609	0	*7.665,91	29.274,91

* Erbaa Eski Devlet Hastanesi arsası 11/06/2021 Tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından tahsis edilmiştir.

Tablo 4: Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m ²)									
	İdari Bina Lar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Beslenme ve Depo Arşiv		Toplam (m ²)
		Ders lik	Labo Ratu Var	Kanti n Kafete r ya	Kul üp Oda sı	Top lant ı Oda sı		Yeme khana	Arşiv,At ölye ve Ambar	
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fak.	14.100m ²	1930	273	674	36	55	11.332	660	953	14.100m ²
Erbaa Sağlık Bilimleri Fak.										
Erbaa Meslek Yüksekokulu										
Erbaa Sağlık Hizmetleri MYO										
Genel Toplam	14.100m ²	1930	273	674	36	55	11332	660	953	14.100m ²

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı/ adet	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi			2				2
Sınıf	25	4					29
Araştırma Lab.							
Bilgisayar Laboratuvarı	4						4
Eğitim Laboratuvarı	2						2

Tablo 1.1.1. Laboratuvar Adı

Sıra No	Bölüm Adı	Laboratuvar Adı
1	Sağ.Yön.-TDS-Büro Yönt.-Basım ve Yayın Tekn./ İletişim Tasarımı ve Medya	Lab-1
2	Bankac ılık-Koruma ve Güv.-Halkla İlş.Tan.-Muhasebe-TDS	Lab-2
3	Grafik Tasarım-Moda Tasarım	Lab-3
4	Bilgisayar Prog.	Lab-4
Fakültemizin Kullandığı Laboratuvar		LAB - 1

Not: Okul binamız ortak olduğu için Fakültemiz okul binasını Erbaa Yerleşkesinde bulunan (toplam 4 okul bulunmaktadır.) diğer okullar ile birlikte kullanmaktadır.

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Birim Adı	Kantin			Kafeterya		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Erbaa Yerleşkesi	1	674	200			
Toplam	1	674	200			

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.2.2- Yemekhaneler

Birim Adı	Öğrenci Yemekhanesi			Personel Yemekhanesi		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Erbaa Yerleşkesi	1	660	200	1	68	44
Toplam	1	660	200	1	68	44

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.2.3- Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu						1
Toplam	1					1

Not: Okul binamız ortak olduğu için Fakültemiz okul binasını Erbaa Yerleşkesinde bulunan (toplam 4 okul bulunmaktadır.) diğer okullar ile birlikte kullanmaktadır.

1.2.4- Öğrenci Kulüpleri, Okul Öncesi Anaokulu ve Öğrenci Yurtları

Öğrenci Kulüpleri		Okul Öncesi Anaokulu			Öğrenci Yurtları		
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
1	36						

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	13	330	13
TOPLAM	13	330	13

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı(adet)	Alan(m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Servis			
Çalışma Odası	6	126	6
Toplam	6	126	6

Not: İdari ve Akademik personel odaları sadece Fakültemiz personellerinin kullandığı odalar yazılmış olup, idari personel odaları diğer okul personelleri ile birlikte kullanılmaktadır.

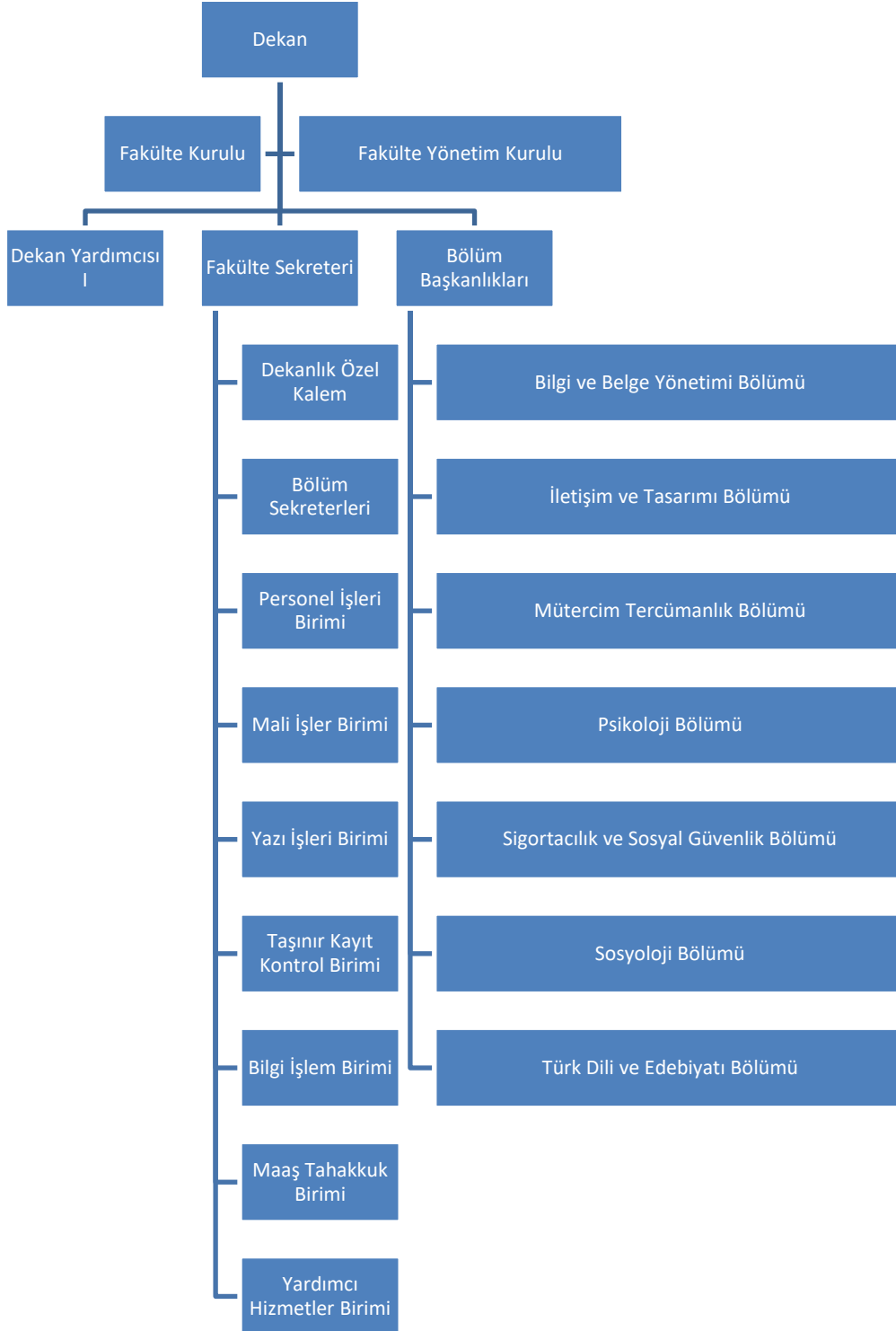
1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)
Erbaa Yerleşkesi	4	238	4	142	4	573
Toplam	4	238	4	142	4	573

NOT : Fakültemizin kullanmış olduğu fiziki alanlar Erbaa yerleşkemizde bulunan diğer okullarımız (Erbaa Sağ.Bil.Fak. - Erbaa MYO - Erbaa SHMYO) ile birlikte kullanılmaktadır. Arşiv ve Ambar alanlarında tadilat ve yeni kullanım alanları oluşturuldu.

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Organizasyon Şeması	Doküman No	TOGÜ.ORG.032
		İlk Yayın Tarihi	02.07.2024
		Revizyon Tarihi	06.01.2026
		Revizyon No	01
		Sayfa No	12/1

2-TEŞKİLAT YAPISI



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar

	İdari Amaçlı Sayı (adet)	Eğitim Amaçlı Sayı(adet)	Araştırma Amaçlı Sayı(adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	6	0	0	6
Netbook	0	0	0	0
Taşınabilir Bilgisayar	0	8	0	8
Toplam	6	8	0	14

3.2- Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Sayı (Adet)
Basılı Kitap	2275
Elektronik Kitap	
Satın Alınan Veri tabanı	
ULAKBİM Veri Tabanı	
Tez	
Seminer çalışması	
Ciltli Dergi	
Aboneliği Devam Eden Dergi (Online)	
CD Room	
e-dergi	

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Masa			
Akıllı Tahta			
Barkod Okuyucu	1		
Barkod Yazıcısı			
Baskı Makinesi			
DVD'ler			
Episkop			
Faks			
Fotoğraf Makinesi			
Fotokopi Makinesi	1		
Görme Engelliler İçin Doküman Okuyucu			
Kameralar	1		
Mikroskoplar			
Müzik Setleri			
Optik Okuyucu			
Projeksiyon			
Slayt Makinası			
Tarayıcılar	3		
Televizyonlar			
Tepegöz			
Yazıcı	8		

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1		
Doçent	4		4		
Dr. Öğretim Üyesi	6		6		
Öğretim Görevlisi					
Araştırma Görevlisi	3		3		
Toplam	14		14		

- *1 tane Araş.Gör. Fakültemizde görev yapmaktadır. Psikoloji Bölümü Araştırma Görevlisi 35. Md. Kapsamında ODTÜ bünyesinde bütünleşik doktora yapmak üzere görev yapmakta olup, Türk Dili ve Ed.Böl. 1 Araş.Gör. merkez kampüste görev yapmaktadır.*

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Sayı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Okul
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Toplam			

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel				
Unvanı	Sayı	Bağlı Olduğu Birim	Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite- Kurum
Araş.Gör.	1	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	Psikoloji	Ortadoğu Teknik Üniversitesi

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	4	2	5	2
%		%7	%29	%14	%36	%14

4.5- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	5		5

4.6- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı				3	2
%				%60	%40

4.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı				2	0	3
%				%40		%60

4.8- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş ve Üzeri
Kişi Sayısı					1	3	1
%					%20	%40	%20

4.9- Personelin Cinsiyet Dağılımı (Görev Yerine Göre)

	Kadın	Erkek	Toplam	K%	E%
Akademik Personel	6	8	14	%43	%57
İdari Personel	1	4	5	%20	%80
Toplam	7	12	19	%37	%63

4.10- İşçiler

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)			
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Rektörlük)			
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)	1		1
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel(Rektörlük)			
Toplam	1		1

4.11- Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri (657SDMK-4/B)						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı						
%						
Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri (657sK-4/D)						
Kişi Sayısı	1					
%	100					

4.12— Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı							
Sözleşmeli Personel Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/B)							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş üzeri
Kişi Sayısı							
%							
Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/D)							
Kişi Sayısı						1	
%						100	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları (2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı 31.12.2025 tarihi itibarıyla)									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	144	231	375	0	0	0	144	231	375
Toplam	144	231	375				144	231	375

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı				
Birimi	Bölüm/Anabilim Dalı	Öğrenci Sayısı(NÖ)	Öğrenci Sayısı(İÖ)	Toplam Öğrenci Sayısı
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	İletişim ve Tasarımı	236	0	236
	Türk Dili ve Edebiyatı	139	0	139
	Toplam	375	0	375

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjanı	Yerleşen/Kayıtlı Olan	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
İletişim ve Tasarımı	55 (+2 34 yaş)	57	0	%100
Türk Dili ve Edebiyatı	30 (+2 34 yaş)	32	0	%100
Erbaa SBBF	85	89	0	%100

5.1.3- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Birimi ve Sayısı			
Birim	Erkek	Kadın	Toplam
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	3	0	3

5.1.4- 2025 Yılı Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği

Erasmus-Farabi-Mevlana Programı Hareketliliği			
	Erasmus Programı	Mevlana Programı	Farabi Programı
İkili Anlaşma Yapılan Yükseköğrenim Kurumu Sayısı			
Ülke Sayısı			
Giden Öğrenci Sayısı (Staj programı dahil)	1		
Gelen Öğrenci Sayısı			
Giden Öğretim Elemanı Sayısı			
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			
Giden İdari Personel Sayısı			
Ulusal Değişim Programlarına Dâhil Olan Program Sayısı			

6- İdari Hizmetler

6.01- Kütüphanede Verilen Hizmetler

2025 Yılında Verilen Hizmetler	Sayı
Ödünç verilen kitap sayısı	10
Kullanıcı eğitimi verilen kişi sayısı	
Veri tabanı eğitimi verilen kişi sayısı	
Kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti (getirilen kitap sayısı)	
Kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti (gönderilen kitap sayısı)	
Veri tabanlarından indirilen makale sayısı	
Fotokopi sayısı (ortalama günlük)	
Kütüphaneye giren kullanıcı sayısı	1000

NOT: Kütüphane hizmeti ve sayıları Erbaa yerleşkemizde bulunan diğer okullarımız (Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi – Erbaa MYO ve Erbaa SHMYO) ile birlikte kullanılmakta olup, okullarımızın tümü için geçerli sayılardır.

6.2- Beslenme ve Yemek Hizmetleri

Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti					
	Yenilen Yemek Sayısı (Adet)				
	Öğrenci	Ücretsiz Öğrenci	Personel	Misafir	Toplam
Erbaa Yerleşkesi	57939	5545	1796		65280

NOT: Yemekhane hizmeti ve yemek sayıları Erbaa yerleşkemizde bulunan diğer okullarımız (Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi – Erbaa MYO ve Erbaa SHMYO) ile birlikte kullanılmakta olup, okullarımızın tümü için geçerli sayılardır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi olarak bilgi ve teknolojiye dayalı, etkili ve etkin hizmet sunabilecek bireyler yetiştirmek amacımızdır. Bu amaca uygun olarak önce insan anlayışı ile kendine güvenen, sorumluluk alabilen, üretken, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip eden bireyler yetiştirmek için gerekli eğitim ortamını sağlamak hedefimizdir.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer alan Amaç ve Hedefleri

Fakültemiz Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi, Erbaa Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Erbaa Meslek Yüksekokulu ile aynı binada eğitim-öğretim yapmaktadır. Yeni bir kampüs alanının oluşturulması, sosyal ve sportif alanların kurulması her fakülte ve yüksekokul için ayrı binaların yapılması için şehrin yöneticileri ve Üniversitemiz Rektörlüğü ile sürekli istişareler yapılmaktadır. Amacımız ilçemize daha güçlü daha donanımlı bir kampüs oluşturmaktır.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının politika belgeleri idarenin faaliyet alanına göre değişmekte olup; kurumumuz (Üniversitemiz) açısından süreklilik haline getirilmiş stratejik planlar oluşturarak (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca) faaliyetler plana uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

III- FAALİYETLERİ İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK LEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	20.348.000,00	17.216.674,59	85
01 - PERSONEL GİDERLERİ	18.543.000,00	15.345.560,28	83
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.661.000,00	1.577.187,97	95
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	144.000,00	293.926,34	204
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

Erbaa yerleşkemizde Fakültemiz ile birlikte 4 okul (Erbaa MYO, Erbaa SHMYO, Erbaa SBF) aynı binada faaliyet göstermekte olup, 2025 yılında mal ve hizmet alımları okulumuz harcama kaleminden gerçekleştirildiğinden bütçe başlangıç ödeneği üzerinde bir harcama gerçekleşmiştir.

2-Maliyet Fayda/Maliyet Etkinlik Analizi

		<i>MİKTAR</i>	<i>BİRİM</i>
	Personel Sayısı+Öğrenci Sayısı		Kişi
Elektrik	Kapalı Alan		m ²
	Elektrik Tüketim Miktarı		Kwh
	Elektrik Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Elektrik Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Elektrik Gideri		TL
Su	Su Tüketim Miktarı		M3
	Su Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Su Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Su Gideri		TL
Doğalgaz	Doğalgaz Tüketim Miktarı		M3
	Doğalgaz Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
Yurtiçi Görevlendirme (Yolluk)	Yurtiçi Görevlendirilen Personel Sayısı	19	Kişi
	Yurtiçi Yolluk Gideri	12.206,66	TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı	642,46	TL
Yurtdışı Görevlendirme (Yolluk)	Yurtdışı Görevlendirilen Personel Sayısı		Kişi
	Yurtdışı Yolluk Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı		TL
Telefon ve İnternet Gideri	Telefon ve İnternet Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL
Personel Ulaşım Gideri	Personel Ulaşım Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL

3-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Erbaa yerleşkemizde Fakültemiz ile birlikte 4 okul (Erbaa MYO, Erbaa SHMYO, Erbaa SBF) aynı binada faaliyet göstermekte olup, 2025 yılında elektrik ve doğalgaz ödemeleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından su ödemeleri Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından yapılmıştır.

4- Mali Denetim Sonuçları

4.1- İç Denetim

Denetimin Adı ve Denetlenen Birimler	Denetim Türü	Durumu
İç Denetim Olmamıştır.		

- ISO 9001 Kalite standartları çerçevesinde üniversitemiz geneli ve fakültemizde TSE görevlilerince denetim yapılmış ve olumlu sonuçlanmıştır.

4.2-İzleme Faaliyetleri:

İzleme faaliyetleri kapsamında fakültemize gönderilen İç Kontrol Soru Formları ve Performans Göstergeleri Kanıt Tabloları düzenlenerek her yıl belirli dönemlerde Rektörlüğümüze gönderilmektedir.

4.3- Dış Denetim

Fakültemiz maaş ve ek ders ödemeleri Muhasebat-KBS (Kamu Bilgi Sistemi) sistemi üzerinden yapıldığından merkezi olarak devamlı denetime tabiidir. Yıl içerisinde ilgili konularda tarafımızdan bilgi istenmekte olup Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılmaktadır.

5- Diğer Hususlar

5- Faaliyet ve Proje Bilgileri

5.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Adı(semp.-kong.-konf.-panel-çalıştay-konser- gibi)	Tarih	Konusu	Katılan Konuşmacı	Yer	Düzenleyen okul/bölüm
Seminer	2.01.2025	Spor, Kültür ve Sanat Kulüpleri Tanıtım Etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs Konferans Salonu	Fakülte-yerleşke
Seminer	10.01.25	Zirveye Yolculuk	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs Konferans Salonu	Fakülte-yerleşke
Seminer	12.01.2025	Doğa Yürüyüşü	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Koçak Arap Deresi	Fakülte-yerleşke
Seminer	27.02.2025	Kan Candır!	Kızılay	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Eğitim Semineri	27.02.2025	Farklılıkların Farkında Ol	Dr.Öğr.Üyesi Pakize kazancı	Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	28.02.2025	Kampüsümüz çiçek açsın! (Kampüs bahçesine çiçek dikimi)	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	7.03.2025	Dünya Kadınlar Günü Kutlaması	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüsü	İletişim ve Tasarımı Bölümü

Etkinlik	13.03.2025	İlkokul Öğrencileriyle Birlikte Kitap Okuma Etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Kemal Kıvırcıoğlu İlkokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	13.03.2025	Ortaokul Öğrencileriyle Meslekler hakkın söyleşi	Doç. Dr. Münir Şahin	Kemal Kıvırcıoğlu İlkokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	13.03.2025	Kitap Okuma Etkinliği (Ortaokul öğrencileri ile Öğretim elamanları)	Doç. Dr. Münir Şahin	Kemal Kıvırcıoğlu Ortaokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Semineri	17.03.2025	Sağlıklı ve Düzenli Beslenme	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	18.03.2025	"Çanakkale ve Vatan" konulu Şiir Dinletisi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	18.03.2025	Çanakkale Zaferi konulu tiyatro oyununun sergilenmesi (Senaryo öğrencilere ait)	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	18.03.2025	18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü Anma Programı	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	19.03.2025	Fakültemiz Senatörleri ve Öğrenciler ile Toplu İftar Yemeği	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Eğitim Semineri	19.03.2025	Ortaokul Öğrencileriyle "İnanç" Konulu Söyleşi	Prof.Dr.Mehm et Demirtaş	Erbaa Kemal Kıvırcıoğlu Ortaokulu	Fakülte
Etkinlik	20.03.2025	İftar Yemeği	Prof.Dr.Mehm et Demirtaş	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	20.03.2025	Dart Yarışması	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kapalı Spor Salonu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	24.03.2025	Miniklere Trafik Dersi	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Harun Yüksel İlkokulu / Erbaa	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	28.03.2025	21 Mart Dünya Ormancılık Günü ve Ormancılık Haftası "Ağaç dikim etkinliği"	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Tepekışla Köyü orman yangınından etkilenen ormanlık alan	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	7.04.2025	İlköğretim Okulu Öğrencileriyle Ağaçlandırma Etkinliği	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Kale Köyü	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

Etkinlik	17.04.2025	İlkokul Öğrencilerine "Doğayı Koruma ve Sevdirmeye" Etkinliği	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Fevzi Çakmak İlkokulu	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	21.04.2025	Özel Öğrencilerle Farkındalık Etkinliği	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Özel Eğitim ve Uygulama Okulu	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	21.04.2025	Anaokulu Öğrencileriyle Hijyen Etkinliği	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Özel Sevgi Çiçeği Anaokulu	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	23.04.2025	Çocuklarla 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını kutlama etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Çamlık Park ve Toki Konutları	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	24.04.2025	Anaokulu Öğrencileriyle Üniversiteli Öğrencilerin 23 Nisan Buluşması	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	25.04.2025	Miniklerle Bayram Eğlencesi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Nigar Önder Anaokulu	İletişim Tasarımı ve Medya Bölümü
Seminer	29.04.2025	Evlilik Öncesi Eğitimi Konferansı	üniversite merkez	Erbaa Kampüs Konferans Salonu	Üniversite Merkez
Etkinlik	30.04.2025	Başarıyı Ödüllendir (Okullardaki başarılı öğrencilerin çeşitli ödülleriyle teşvik edilmesine katkı sağlamak)	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaadaki Ortaokullar	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	30.04.2025	Bir Kitap Bir Çocuk Bir Umut Projesi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa İlçesine bağlı Köy İlkokulları	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	5.05.2025	Toplu Kitap Okuma Etkinliği	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Kampüs	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	5.05.2025	"Ağaçlarımızı koruyalım çira almayalım" temalı resim sergisi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	9.05.2025	Çevreyi Koruma ve Temiz Tutma Amaçlı Farkındalık Etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Park Vadi ve Kelkit Çayı etrafı	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	9.05.2025	Bölüm Gezisi ve Piknik (Erbaa'nın doğal güzelliklerini görme)	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Park Vadi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	12.05.2025	Mezun olacak öğrencilerimizle Veda Pikniği	İletişim ve Tasarımı Bölümü	Erbaa Park Vadi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	12.05.2025	Kültür Gezisi (Erbaadaki tarihi Silahtar Ömer Paşa Camisine gezi)	Dr.Öğr.Üyesi Pakize kazancı	Erbaa Silahtar Ömer Paşa Camii	İletişim ve Tasarımı Bölümü

Etkinlik	12.05.2025	"Kampüsümüz Güzelleşiyor" kampüsü çiçeklerle bezeme etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	12.05.2025	İlkokul öğrencilerini afetler konusunda bilinçlendirme	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Atatürk İlkokulu	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	13.05.2025	"Minik Medya Dedektifleri" konulu etkinlik	Dr.Öğr.Üyesi Gülsemin Akça	Karayaka İlkokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	13.05.2025	Vatan Sevgisi-Erbaa Şehitliğinin temizlenmesi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Şehitliği	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	15.05.2025	Okulumuzun Liselere Tanıtımı Etkinliği (Erbaa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin ziyareti)	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	15.05.2025	Koro Dinletisi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Söyleşi	20.05.2025	Gençlik Haftasında Gençler Konuşuyor Paneli	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Söyleşi	22.05.2025	Ortookul Öğrencileriyle Eğitim Üzerine Söyleşi	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Kemal Kıvırcioğlu Ortaokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Söyleşi	11.09.2025	Açılış Dersi	Prof.Dr. Mehmet Demirtaş	Erbaa Yılmaz Kayalar Fen Lisesi	Fakülte
Tanıtım-Etkinliği	18.09.2025	Birinci Sınıflarda Oryantasyon	Dr.Öğretim Üyesi Gülsemin AKÇE	Erbaa Sosyal ve Beşeri	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Tiyatro-Etkinlik	20.09.2025	Tiyatro İzleme Etkinliği	Doç.Dr. Münir Şahin	Erbaa Kongre ve Kültür Merkezi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	24.09.2025	KARMER Tanıtım Etkinliği	Doç.Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	Üniversite Kariyer Merkezi
Seminer	26.09.2025	BOLOGNA Bilgilendirme Toplantısı	Doç.Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	Fakülte
Seminer	26.09.2025	TOGU Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi Tanıtım Etkinliği	PDMER	Erbaa Kampüs	TOGU Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi Tanıtım Etkinliği
Etkinlik	8.10.2025	SUMUD Filosuna ve Gazze'ye Destek Etkinliği	Doç.Dr. Münir Şahin	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	8.10.2025	Kumar-Madde Bağımlılığı ile Mücadele	YEDAM Tokat Emniyet Müd. NARKO REHBER Modülü	Erbaa Kampüs	YEDAM Tokat Emniyet Müd. NARKO REHBER Modülü

Etkinlik	2.11.2025	Düden Gölünde Doğa Yürüyüşü	Doç.Dr.Münir Şahin	Düden Gölü Bölgesi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	5.11.2025	Türk Harf İnkılabı ve Ortak Türk Alfabesi Meselesi	Doç. Dr. Ercan Petek	Erbaa Kampüs	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Söyleşi	26.11.2025	Aliya İzzetbegovicin Hayatı ve Görüşleri	Prof. Dr. Mehmet Demirtaş	Erbaa Kampüs	Fakülte
Söyleşi	3.12.2025	Girişimcilik Konulu Şöylesi-Sektör Buluşması	Dr.Öğretim Üyesi Pakize Kazancı	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	4.12.2025	Teknoloji ve Girişimcilik: Fikirden, İlhamdan Başarıya Uzaman Yolculuk....	Dr.Öğretim Üyesi Pakize Kazancı	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	8.12.2025	İletişim ve Tasarımı Öğrencilerinden Barınak Ziyareti	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Hayvan Barınağı	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	10.12.2025	Çevre Temizliği ve Çevreyi Koruma Etkinliği	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Park Vadi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	11.12.2025	Kitap okuma farkındalık etkinliği	Doç. Dr. Münir Şahin	Erbaa Park Vadi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	12.12.2025	Üniversiteli Gençlerden Özel Eğitim Okulunda Yürek Isıtan Buluşma	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Özel Eğitim ve Uygulama Okulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	1.12.2025	Şehitlik Ziyareti	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Şehitliği	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	15.12.2025	Huzurevi Ziyareti	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Ali Özgül Konukevi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Teknik Gezi	16.12.2025	15'liler dizi setine teknik gezi	Dr. Vildan Keleşoğlu	15'liler dizi seti Tokat	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	16.12.2025	Kızılay Bilgilendirme Semineri	Doç. Dr. Münir ŞAHİN ve Kızılay Kan Alma Merkezi	Erbaa Kampüs	Kızılay Kan Alma Merkezi
Etkinlik	19.12.2025	Dönem Sonu Pikniği	Doç.Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Park Vadi	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	19.12.2025	Münazara Yarışması	Doç.Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik-Dinleti	23.12.2025	Mini Konser	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik-Dinleti	23.12.2025	Şiir Dinletisi	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik-Tiyatro	23.12.2025	Gülemiyorum Tiyatro Etkinliği	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
	23.12.2025	Satır Arası-Okuma Kültürüne Yeni Bir Soluk	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüsü	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Etkinlik	24.12.2025	Salon Çiçeklerine Anlamlı Dokunuş	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü

Söyleşi	25.12.2025	İletişim Tasarımı Öğrencileriyle Tanıtım Röportajı	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer	25.12.2025	Teknofest Yarışmaları Tanıtım Toplantısı	Etkinlikler koordnatörlüğü	Erbaa Kampüs	TOGÜ-TEKNOFEST
Bilgilendirme-Seminer	25.12.2025	Sosyal Medyanın Karanlık Yüzü	Doç. Dr. Abdulhamit Toprak	Erbaa Kampüs	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
Etkinlik	26.12.2025	Ali Rıza Önder Anaokulunda Minik Kalplerle Renkli Anlar	Doz. Dr. Münir ŞAHİN	Ali Rıza Önder Anaokulu	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Seminer-Tanıtım	26.12.2025	OSMANPAŞA'NIN ANİMASYON İLE TANITIMI	Doç. Dr. Münir ŞAHİN	ERABA KAMPÜS	İletişim ve Tasarımı Bölümü
Eğitim Semineri	26.12.2025	Eski Türkçe Kelimelere Farkındalık Kazandırma Etkinliği	Dr. Öğretim Üyesi Pakize KAZANCI	Erbaa Kampüs	İletişim ve Tasarımı Bölümü

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Yayın Türü	Sayı (Adet)
Uluslararası Makale	10
Ulusal Makale	5
Uluslararası Bildiri	
Ulusal Bildiri	1
Kitap	2
Kitap Bölümü	4

Mezun Sayısı (Kişi)

Fakülte / Yüksekokul / MYO	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi					25	34	20

Proje Bilgilerimiz

2025 yılı içerisinde önceki yıldan gelen veya devam eden herhangi bir proje bulunmamaktadır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

--	--

1. Yönetici ve Çalışanların Yeniliklere, değişime ve gelişime açık olması
2. Öğrenci- öğretim elemanı-Yönetici arasındaki iletişim kanallarının açık olması
3. Fakülte yerleşkesinin şehir merkezinde olması ve şehrin fakülteye olumlu bakışı.

B- Zayıflıklar

--	--

1. Fakültemizin kendisine ait bir binasının olmaması,
2. Kampüs alanının ve sosyal sportif alanların yeterli olmaması
3. Kütüphanenin yeni olması ve yeterli kaynak birikiminin sağlanamamış olması
4. Merkezdeki sosyal ve kültürel aktivitelere katılımdaki zorluklar

C- Değerlendirme

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi olarak Üstünlükler ile Zayıflıklar karşılaştırıldığında kurumsal kabiliyet ve kapasitemizin gelişmeye açık olduğunu söyleyebiliriz. Çağımızın bilgi ve teknolojik gelişimlerine uygun, donanımlı, üretken bireyler yetiştirme gayretindeyiz.

Fakültemiz Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi, Erbaa Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Erbaa Meslek Yüksekokulu ile aynı binada eğitim-öğretim yapmaktadır. Yeni bir kampüs alanının oluşturularak fakültemize ait bir binanın olması öncelikli isteğimizdir.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizin insan kaynakları ve fiziki gelişiminin sağlanması açısından;

- Açık bölümlerimize öğrenci alabilmek için gerekli öğretim elemanı norm kadro çalışmaları yapılmış olup öğretim elemanı temini ile birlikte öğrenci alımının sağlanması.
- Fakültemizin donanımlı bir binaya kavuşturulması.

Erbaa Yerleşkemizde bulunan okullarımızın donanımlı bir kampüs alanına kavuşması için gerekli ödenek aktarımlarının yapılmasına, ilçemiz sanayici ve yöneticilerinin katkılarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yöndeki istişare toplantıları ve gerekli girişimler yapılmış ve yapılmaya devam edilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ¹

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Erbaa-...../01/2026)

İmza

Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ

DEKAN

Not: Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır: ³

1 Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

2 Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

3 Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır