



T.C.

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ERBAA SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ
2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak-2024

SUNUŞ (HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU)

Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi (Erbaa SBBF), 14 Haziran 2018 tarih ve 30451 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2008/11959 Sayılı Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Enstitü, Fakülte ve Yüksekokul Kurulması, Kapatılması ve Adlarının Değiştirilmesi Hakkında Karar ile Üniversitemiz bünyesinde kurulmuştur.

Fakültemiz, 2019 Yılında İletişim ve Tasarımı Bölümü ile eğitim-öğretime başlamıştır. 2021 yılı itibari ile İletişim ve Tasarımı Bölümü ile birlikte Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümümüz için öğretim üyesi kadro sayısı tamamlanarak 2024 yılında öğrenci alımı planlanmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümler aşağıdaki tabloda belirtilmiş olup, henüz öğrencisi bulunmayan bölümlerimiz için öğretim üyesi temininin sağlanabilmesi açısından norm kadro planlaması yapılarak Rektörlüğümüze sunulmuştur.

ERBAA SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	
Bölüm	Anabilim Dalı
İletişim ve Tasarımı (2023 Yılında ilk mezunlarını verdi)	İletişim ve Tasarımı
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (Eğitim Öğretim Devam Ediyor)	Eski Türk Dili Anabilim Dalı
	Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
	Yeni Türk Dili Anabilim Dalı
	Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
Yönetim Bilişim Sistemleri (Yıllık plan çerçevesinde 2024 yılında öğrenci alımı planlanmaktadır)	Bilişim Yönetimi
	Bilişim Teknolojileri
	Karar Bilimleri
Mütercim Tercümanlık	Mütercim Tercümanlık (İngilizce) Anabilim Dalı
	Mütercim Tercümanlık (Arapça) Anabilim Dalı
Psikoloji	Deneysel Psikoloji
	Klinik Psikolojisi
	Gelişim Psikolojisi
	Sosyal Psikoloji
Sosyoloji	Kurumlar Sosyolojisi
	Genel Sosyoloji ve Metodoloji
	Uygulamalı Sosyoloji
Bilgi ve Belge Yönetimi	Bilgi ve Belge Yönetimi
Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik	Sosyal Güvenlik Sigortacılık

Erbaa Yerleşkesi içerisinde bulunan binamız 14100 m2 kapalı alana sahiptir. Bina diğer Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ile birlikte (iki fakülte iki meslek yüksekokulu) kullanılmaktadır. Bina içerisinde bilgisayar laboratuvarları, derslik, 270 kişilik bir adet konferans salonu ve 80'er kişilik 2 adet amfi ve bulunmaktadır. Fakültemize ve Erbaa ilçemizde bulunan okullarımıza daha geniş eğitim, sosyal, kültürel ve sportif alanların bir arada bulunduğu bir kampüs alanı oluşturmak en önemli hedefimizdir.

Prof.Dr.Mehmet DEMİRTAŞ
Dekan V.

İÇİNDEKİLER	2
SUNUŞ (HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU).....	
İÇİNDEKİLER.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4-21
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4-7
B- İdareye İlişkin Bilgiler.....	8
1- Fiziksel Yapı.....	8-11
2- Teşkilat Yapısı.....	12
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	13-14
4- İnsan Kaynakları.....	14-18
5- Sunulan Hizmetler.....	19-21
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	22
A- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	22
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	22-24
A- Mali Bilgiler.....	22
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	22-23
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	23
3- Mali Denetim Sonuçları.....	24
4-Diğer Hususlar	24-28
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	29
A- Üstünlükler.....	29
B- Zayıflıklar.....	29
C- Değerlendirme.....	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	29
EK	
Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	30

I-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

T.C. Anayasaları ile belirlenmiş Rektörlüğümüze tanınan yetki ile Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektör'ünün atamış olduğu, yetki paylaşımını Üniversitemize bağlı olarak akademik ve idari konularda Fakülte Dekanı, idari konularda Fakülte Sekreteri yerine getirmektedir.

Görev ve Sorumluluklar:

T.C. Anayasası ile belirlenmiş görev ve sorumluluk içerisinde Üniversite Rektörlüğünce atanan Dekan akademik ve idari işlerin daha düzgün ve hızlı yürümesi amacı ile Dekanca görevlendirilen Dekan Yardımcıları, idari konularda Fakülte Sekreteri görev ve sorumluluğunda koordineli olarak yürütülmektedir.

1-Harcama Yetkilisi (Fakülte Dekanı) harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

2-Harcama Talimatı; Bütçeden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

3-Gerçekleştirme Görevlisi (Fakülte Sekreteri); Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür. Harcama birimlerinde ödeme emrini düzenleyen kişi Gerçekleştirme Görevlisidir. Gerçekleştirme görevlileri, bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar.

Fakülte Organları: Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim kurulundan oluşur.

Dekan;

a) Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Yönetimi

Dekan	: Prof.Dr.Mehmet DEMİRTAŞ
Dekan Yardımcısı	: Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN
Dekan Yardımcısı	: Dr.Öğr.Üyesi Alptekin DEVELİ
Fakülte Sekreteri	: Ömer GALİP

Fakülte Kurulu

a) Fakülte Kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu Üyeleri :

Dekan	<u>Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ</u>
İletişim ve Tasarımı Bölümü Bölüm Başkanı	<u>Dr. Öğr. Üyesi Osman ARASLI</u>
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Bölüm Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Ercan PETEK
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Bölüm Başkanı	Doç.Dr. Ersin IRK
Üye	<u>Prof. Dr. Alpaslan DEMİR</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Fatih POLAT</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Ömer Faruk SÖNMEZ</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Ersin IRK</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Ergin TEMEL</u>
Üye	<u>Dr. Öğr. Üyesi Münir ŞAHİN</u>

Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri :

Dekan	<u>Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Alpaslan DEMİR</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Fatih POLAT</u>
Üye	<u>Prof. Dr. Ömer Faruk SÖNMEZ</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Ersin IRK</u>
Üye	<u>Doç. Dr. Ergin TEMEL</u>
Üye	<u>Dr. Öğr. Üyesi Münir ŞAHİN</u>

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Tablo 1: Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan (m ²)		Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Hazinesi	
Erbaa Yerleşkesi	14100 m ²		14100 m ²
Toplam	14100 m ²		14100 m ²

Tablo 2: Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Taşlıçiftlik Yerleşkesi	Şehir Yerleşkesi	İlçeler	Toplam (m ²)
Eğitim			14100 m ²	14100 m ²
Sağlık				
Beslenme				
Kültür				
Spor				
Diğer (idari, tesis, depo, lojman)				
Toplam			14100 m ²	14100 m ²

Tablo 3: Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (Arsa-Arazi) (m ²)			Toplam (m ²)
	Tapulu Taşınmazlar (Arsa-Arazi)	Tahsisli Taşınmazlar	Diğer (Kurum ve Kuruluşlardan Tahsisli olanlar)	
Erbaa Yerleşkesi	21.609	*11.513,73	**8.820,36	30.429,36

* 21.609 m² olan Erbaa Yerleşkemiz, Yerleşke içerisinde bulunan sarı binaların (10.095,27m²) Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 20.09.2022 tarihli 39. Oturum 12.nolu Kararı ile KYK yurduna devri yapılmıştır. Yerleşkemizin güncel alanı 11.513,73m² olup yukarıdaki tabloda belirtilmiştir.

** Erbaa Eski Devlet Hastanesi arsası 11/06/2021 Tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından tahsis edilmiştir.

Tablo 4: Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m ²)									
	İdari Bina Lar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Beslenme ve Depo Arşiv		Toplam (m ²)
		Ders lik	Labo Ratu Var	Kanti n Kafete r ya	Kul üp Oda sı	Top lant ı Oda sı		Yeme khana	Arşiv ve Ambar	
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fak.	14.100m ²	1610	335	674	35	55	10.485,80	660	245,2	14.100m ²
Erbaa Sağlık Bilimleri Fak.										
Erbaa Meslek Yüksekokulu										
Erbaa Sağlık Hizmetleri MYO										
Genel Toplam	14.100m ²	1610	335	674	35	55	10.485,80	660	245,2	14.100m ²

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı/ adet	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi			2				2
Sınıf	25	2					27
Uygulama Odası	1	2					3
Bilgisayar Laboratuvarı	4						4

Tablo 1.1.1. Laboratuvar Adı

Sıra No	Bölüm Adı	Laboratuvar Adı
1	Sağ.Yön.-TDS-Büro Yönt.-Basım ve Yayın Tekn./ İletişim Tasarımı ve Medya	Lab-1
2	Bankac ılık-Koruma ve Güv.-Halkla İliş.Tan.-Muhasebe-TDS	Lab-2
3	Grafik Tasarım-Moda Tasarım	Lab-3
4	Bilgisayar Prog.	Lab-4
Fakültemizin Kullandığı Laboratuvar		LAB - 1

Not: Okul binamız ortak olduğu için Fakültemiz okul binasını Erbaa Yerleşkesinde bulunan (toplam 4 okul bulunmaktadır.) diğer okullar ile birlikte kullanmaktadır.

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Birim Adı	Kantin			Kafeterya		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Erbaa Yerleşkesi	1	674	200			
Toplam	1	674	200			

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.2.2- Yemekhaneler

Birim Adı	Öğrenci Yemekhanesi			Personel Yemekhanesi		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Erbaa Yerleşkesi	1	660	200	1	68	44
Toplam	1	660	200	1	68	44

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.2.3- Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu						1
Toplam	1					1

Not: Okul binamız ortak olduğu için Fakültemiz okul binasını Erbaa Yerleşkesinde bulunan (toplam 4 okul bulunmaktadır.) diğer okullar ile birlikte kullanmaktadır.

1.2.4- Öğrenci Kulüpleri, Okul Öncesi Anaokulu ve Öğrenci Yurtları

Öğrenci Kulüpleri		Okul Öncesi Anaokulu			Öğrenci Yurtları		
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
1	35						

Not: Okul binasında bulunan ve diğer okullar ile birlikte ortak kullanımda olan alanlar yazılmıştır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	11	288,7	14
TOPLAM	11	288,7	14

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı(adet)	Alan(m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Servis			
Çalışma Odası	6	126	6
Toplam	6	126	6

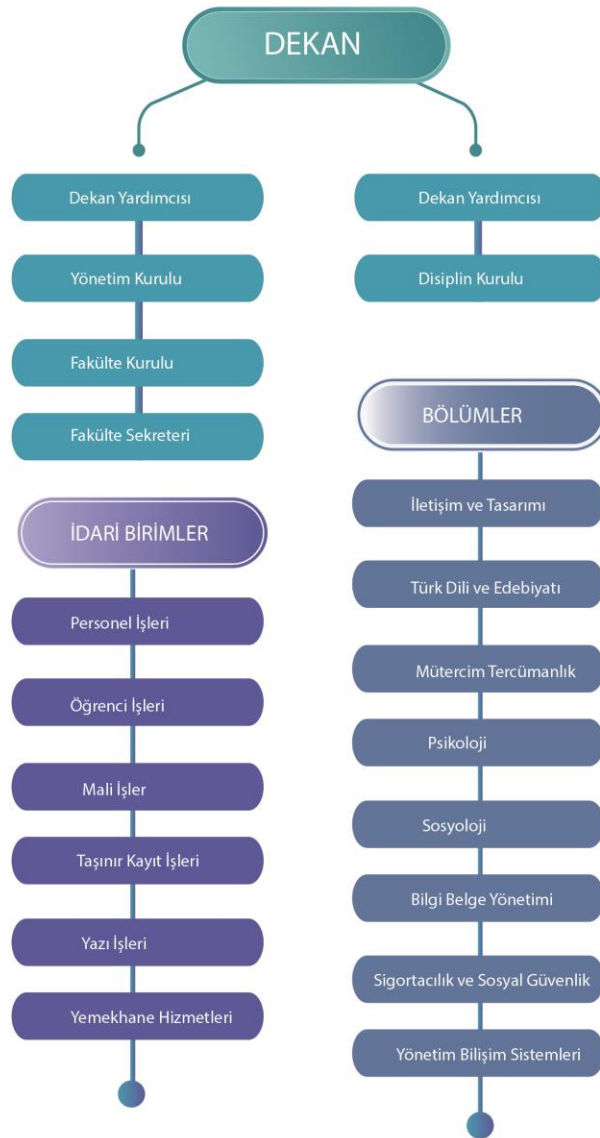
Not: İdari ve Akademik personel odaları sadece Fakültemiz personellerinin kullandığı odalar yazılmış olup, idari personel odaları diğer okul personelleri ile birlikte kullanılmaktadır.

1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)	Sayı(adet)	Alan(m2)
Erbaa Yerleşkesi	2	110	4	135,20	4	573,60
Toplam	2	110	4	135,20	4	573,60

NOT : Fakültemizin kullanmış olduğu fiziki alanlar Erbaa yerleşkemizde bulunan diğer okullarımız (Erbaa Sağ.Bil.Fak. - Erbaa MYO - Erbaa SHMYO) ile birlikte kullanılmaktadır. Arşiv ve Ambar alanlarında tadilat ve yeni kullanım alanları oluşturuldu.

2- TEŞKİLAT YAPISI (2023)



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar

	İdari Amaçlı Sayı (adet)	Eğitim Amaçlı Sayı(adet)	Araştırma Amaçlı Sayı(adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	6	0	0	6
Netbook	0	0	0	0
Taşınabilir Bilgisayar	0	11	0	11
Toplam	6	11	0	17

3.2- Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Sayı (Adet)
Basılı Kitap	2487
Elektronik Kitap	
Satın Alınan Veri tabanı	
ULAKBİM Veri Tabanı	
Tez	
Seminer çalışması	
Ciltli Dergi	
Aboneliği Devam Eden Dergi (Online)	
CD Room	
e-dergi	

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Masa			
Akıllı Tahta			
Barkod Okuyucu			
Barkod Yazıcısı			
Baskı Makinesi			
DVD'ler			
Episkop			
Faks			
Fotoğraf Makinesi			
Fotokopi Makinesi	1		
Görme Engelliler İçin Doküman Okuyucu			
Kameralar			
Mikroskoplar			
Müzik Setleri			
Optik Okuyucu	1		
Projeksiyon			
Slayt Makinası			
Tarayıcılar	3		
Televizyonlar			
Tepegöz			
Yazıcı	7		

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1		
Doçent					
Dr. Öğretim Üyesi	12		12		
Öğretim Görevlisi					
Araştırma Görevlisi	3		3		
Toplam	16		16		

- *Psikoloji Bölümü Araştırma Görevlisi 35. Md. Kapsamında ODTÜ bünyesinde bütünleşik doktora yapmak üzere görev yapmaktadır.*

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Sayı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Okul
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Toplam			

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel				
Unvanı	Sayı	Bağlı Olduğu Birim	Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite- Kurum
Araş.Gör.	1	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	Psikoloji	Ortadoğu Teknik Üniversitesi

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	7	3	5	
%		%6,25	%43,75	%18,75	%31,25	

4.5- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	5		5

4.6- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı				3	2
%				%60	%40

4.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı				2	1	2
%				%40	%20	%40

4.8- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş ve Üzeri
Kişi Sayısı				1	1	2	1
%				%20	%20	%40	%20

4.9- Personelin Cinsiyet Dağılımı (Görev Yerine Göre)

	Kadın	Erkek	Toplam	K%	E%
Akademik Personel	5	11	16	%31,25	%68,75
İdari Personel	1	4	5	%20	%80
Toplam	6	15	21	%28,50	%71,50

4.10- İşçiler

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)			
657 sayılı Kanun 4/B ile Çalışan Personel (Rektörlük)			
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel (Döner Sermaye İşletme Md.)	1		1
657 sayılı Kanun 4/D ile Çalışan Personel(Rektörlük)			
Toplam	1		1

4.11- Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
Sözleşmeli Personel Hizmet Süreleri (657SDMK-4/B)						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı						
%						
Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri (657sK-4/D)						
Kişi Sayısı	1					
%	100					

4.12— Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı							
Sözleşmeli Personel Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/B)							
	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş üzeri
Kişi Sayısı							
%							
Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı (657sK-4/D)							
Kişi Sayısı					1		
%					100		

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları (2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı 31.12.2023 tarihi itibarıyla)									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	121	153	274	0	0	0	121	153	274
Toplam	121	153	274				121	153	274

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı (31 ARALIK 2023)				
Birimi	Bölüm/Anabilim Dalı	Öğrenci Sayısı(NÖ)	Öğrenci Sayısı(İÖ)	Toplam Öğrenci Sayısı
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	İletişim ve Tasarımı	182	0	182
	Türk Dili ve Edebiyatı	92	0	92
	Toplam	274	0	274

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (2022 yılı için)				
Birimin Adı	Kontenjanı	Yerleşen/Kayıtlı Olan	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
İletişim ve Tasarımı	50	50	0	%100
Türk Dili ve Edebiyatı	40	40	0	%100
Erbaa SBBF	90	90	0	%100

5.1.3- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Birimi ve Sayısı			
Birim	Erkek	Kadın	Toplam
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	10	2	12

5.1.4- 2023 Yılı Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği

Erasmus-Farabi-Mevlana Programı Hareketliliği			
	Erasmus Programı	Mevlana Programı	Farabi Programı
İkili Anlaşma Yapılan Yükseköğrenim Kurumu Sayısı			
Ülke Sayısı			
Giden Öğrenci Sayısı (Staj programı dahil)	1		
Gelen Öğrenci Sayısı			
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	1		
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			
Giden İdari Personel Sayısı			
Ulusal Değişim Programlarına Dâhil Olan Program Sayısı			

5.2- İdari Hizmetler

Kütüphane Hizmetleri

2023 Yılında Verilen Hizmetler	Sayı
Mevcut Kitap Sayısı	2487
Ödünç verilen kitap sayısı	
Kullanıcı eğitimi verilen kişi sayısı	
Veri tabanı eğitimi verilen kişi sayısı	
Kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti (getirilen kitap sayısı)	
Kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti (gönderilen kitap sayısı)	
Veri tabanlarından indirilen makale sayısı	
E-posta yoluyla gelen soru sayısı	
Fotokopi sayısı (ortalama günlük)	
Kütüphaneye giren kullanıcı sayısı	

2022 Yılı Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Hizmeti					
	Yenilen Yemek Sayısı (Adet)				
	Öğrenci	Ücretsiz Öğrenci	Personel	Misafir	Toplam
Erbaa Yerleşkesi	47880	2401	1326		51607

NOT: Yemekhane hizmeti ve yemek sayıları Erbaa yerleşkemizde bulunan diğer okullarımız (Erbaa Sağ.Bl.Fak. – Erbaa MYO ve Erbaa SHMYO) ile birlikte kullanılmakta olup, okullarımızın tümü için geçerli sayılardır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi olarak bilgi ve teknolojiye dayalı, etkili ve etkin hizmet sunabilecek bireyler yetiştirmek amacımızdır. Bu amaca uygun olarak önce insan anlayışı ile kendine güvenen, sorumluluk alabilen, üretken, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip eden bireyler yetiştirmek için gerekli eğitim ortamını sağlamak hedefimizdir.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer alan Amaç ve Hedefleri

Fakültemiz Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi, Erbaa Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Erbaa Meslek Yüksekokulu ile aynı binada eğitim-öğretim yapmaktadır. Yeni bir kampüs alanının oluşturulması, sosyal ve sportif alanların kurulması her fakülte ve yüksekokul için ayrı binaların yapılması için şehrin yöneticileri ve Üniversitemiz Rektörlüğü ile sürekli istişareler yapılmaktadır. Amacımız ilçemize daha güçlü daha donanımlı bir kampüs oluşturmaktır.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının politika belgeleri idarenin faaliyet alanına göre değişmekte olup; kurumumuz (Üniversitemiz) açısından süreklilik haline getirilmiş olan 5'er yıllık stratejik planlar oluşturarak (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca) faaliyetler plana uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

III- FAALİYETLERİ İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK LEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ	3.223.000,00	5.983.213,35	1,86
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	192.000,00	669.341,53	3,49
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	48.000,00	45.816,81	0,95
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2-Maliyet Fayda/Maliyet Etkinlik Analizi (2023)

		<i>MİKTAR</i>	<i>BİRİM</i>
	Personel Sayısı+Öğrenci Sayısı		Kişi
Elektrik	Kapalı Alan		m ²
	Elektrik Tüketim Miktarı		Kwh
	Elektrik Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Elektrik Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Elektrik Gideri		TL
Su	Su Tüketim Miktarı		M3
	Su Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Su Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Su Gideri		TL
Doğalgaz	Doğalgaz Tüketim Miktarı		M3
	Doğalgaz Gideri		TL
	Personel+Öğrenci Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
	Kapalı Alan Başına Düşen Doğalgaz Gideri		TL
Yurtiçi Görevlendirme (Yolluk)	Yurtiçi Görevlendirilen Personel Sayısı	12	Kişi
	Yurtiçi Yolluk Gideri	7.862,07	TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı	640,17	TL
Yurtdışı Görevlendirme (Yolluk)	Yurtdışı Görevlendirilen Personel Sayısı		Kişi
	Yurtdışı Yolluk Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı		TL
Telefon ve İnternet Gideri	Telefon ve İnternet Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL
Personel Ulaşım Gideri	Personel Ulaşım Gideri		TL
	Personel Başına Düşen Gider		TL

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Erbaa yerleşkemizde Fakültemiz ile birlikte 4 okul (Erbaa MYO, Erbaa SHMYO, Erbaa SBF) aynı binada faaliyet göstermekte olup, 2023 yılında elektrik ve doğalgaz ödemeleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından su ödemeleri Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi üzerinden yapılmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

3.1- İç Denetim

Denetimin Adı ve Denetlenen Birimler	Denetim Türü	Durumu
Denetim Olmamıştır.		

3.2- Dış Denetim

Fakültemiz maaş ve ek ders ödemeleri Muhasebat-KBS (Kamu Bilgi Sistemi) sistemi üzerinden yapıldığından merkezi olarak devamlı denetime tabiidir. Yıl içerisinde ilgili konularda tarafımızdan bilgi istenmekte olup Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılmaktadır.

4- Diğer Hususlar

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Adı(semp.- kong.-konf.- panel-çalıştay- konser- gibi)	Tarih	Konusu	Katılan Konuşmacı	Yer	Düzenleyen okul/bölüm
1-Çeşitli Etkinliği	31 Temmuz - 02 Ağustos 2023	Fakülte Tanıtım Günleri	Dr.Öğr.Üyesi Abdulhamit TOPRAK, Ar.Gör.Vildan KELEŞOĞLU	Erbaa İlçemizde Cumhuriyet Meydanı	Erbaa Kampüs Okullarımız
2- Söyleşi	12 Eylül 2023 Salı	Erbaa Merkez Anadolu Lisesi Akademik Yıl Açılış Dersi (Eğitim, Başarı ve Kariyer")	Dr.Öğr.Üyesi Alptekin DEVELİ - Doç.Dr.Ersin IRK	Erbaa Merkez Anadolu Lisesi	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
3-Konferans	2 Ekim 2023 Pazartesi	TOGÜ KARMER Tanıtım Etkinliği	TOGÜ - KARMER EKİBİ	Konferans Salonu	TOGÜ - KARMER ve Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
4-Konferans	4 Ekim 2023 Çarşamba	Bağımlılık İle Mücadele	Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN	Konferans Salonu	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi

5-Konferans	17 Ekim 2023 Salı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğünün tanıtımı ve üniversite yaşamına uyum ile ilgili bilgilendirme	TOGÜ - REHBERLİK MERKEZİ Öğretim Elemanları	Konferans Salonu	TOGÜ - REHBERLİK MERKEZİ Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
6-Çeşitli Etkinlik	23 Ekim 2023 Pazartesi	İletişim ve Tasarımı Bölümü Öğrencilerin Tanışma Pikniği	İletişim ve Tasarımı Bölümü Öğretim Elemanları	Erbaa Park Vadi	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
7-Çeşitli Etkinlik	24 Ekim 2023 Salı	Çevreni Temiz Tut Geleceğini Korumak	Dr.Öğretim Üyesi Münir Şahin, Dr.Öğretim Üyesi Burak Çavus, Araştırma Görevlisi Vildan Keleşoğlu, Erbaa Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Samet Öztürk	Erbaa Tepeşehir	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
8-Çeşitli Etkinlik	7 Kasım 2023 Salı	Erbaa Huzurevi Ziyareti	Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN ve İletişim ve Tasarım Bölümü Öğrencileri	Erbaa Huzurevi	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
9-Çeşitli Etkinlik	22 Kasım 2023 Çarşamba	Doğaya Nefes Yürüyüşü	Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN	Erbaa Merkez Cadde	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
10-Konferans	22 Kasım 2023 Çarşamba	NarkoGençlik ve NarkoNokta Eğitimi	Tokat İl Emniyet Müdürlüğü Personeli	Konferans Salonu	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
11-Konferans	14 Aralık 2023 Perşembe	Medyada Savaş ve Kadın Semineri	Dr.Öğr.Üyesi Gülsemin MISIRLI	Konferans Salonu	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi

12-Çeşitli Etkinlik	14 Aralık 2023 Perşembe	İletişim ve Tasarımı Bölümü Öğrencileri Mini Konser	Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN - Yaren BENGİSU YILDIZ - İsmail İsmayilov	Konferans Salonu	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
13-Konferans	19 Aralık 2023 Salı	Cumhuriyetin İlk Yıllarında Dil Çalışmaları Konferansı	Dr.Öğr.Üyesi Yalçın KULAÇ	Konferans Salonu	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
14-Çeşitli Etkinlik	27 Aralık 2023 Çarşamba	İletişim ve Tasarımı Bölümü Öğrencileri Şehitlik Ziyareti	Dr.Öğr.Üyesi Münir ŞAHİN - ve İletişim ve Tasarımı Öğrencileri	Erbaa Şehitliği	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
15-Çeşitli Etkinlik	28 Aralık 2023 Perşembe	Yerleşkemizde Pençe Kilit Şehitleri Anıldı	Prof.Dr. Mehmet DEMİRTAŞ, Personel ve Öğrencilerimiz	Okul Binası Dış Tören Alanı	Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi

Fakültemiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyet Türü	Sayı (Adet)
Sempozyum	
Kongre	
Konferans	6
Panel	
Seminer	
Çalıştay	
Söyleşi	1
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Teknik Gezi	
Çeşitli Etkinlikler	6
Eğitim (İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi)	
Eğitim Semineri	
Toplam	13

1.4.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

2023 Yılı BAP Proje Türleri		
Proje Türleri	Sayı	Bütçe (TL)
Bilimsel Araştırma Projeleri	1	119.791,24
Başlangıç Programı Projeleri		
Lisansüstü Tezleri Destekleme Programı Projeleri		
Tamamlayıcı Destek Projeleri Programı		
Eğitim Öğretim Araştırma Alt Yapısını Destekleme ve Geliştirme Program Projeleri		
Öğrenci Projeleri		
Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılım Destekleme Program Projeleri		
Yurt Dışı Akademik Gelişim ve Bilimsel Ziyaret Destek Program Projeleri		
Bilimsel Etkinlik Düzenleme Destekleme Programı Projeleri		
Bilimsel Yayın Yapan Öğretim Üyelerine Donanım Desteği Program Projeleri		
Mülkiyet Hakları ve Patent Destek Projeleri		
Öğretim Üyelerimizin Yabancı Dil Eğitimi Projeleri		
Üniversite Uluslararası Derecelendirme Sistemlerindeki Yerinin Geliştirilmesi Projeleri		
.....		
.....		
Toplam		

2023 Yılı BAP Projeleri					
Sıra No	Proje No	Proje Adı	Bütçe (TL)	Proje Yürütücü	Proje Türü
1	2022/104	İletişim ve Tasarımı Bölümünün Mesleki Altyapısının Oluşturulması için Fotoğraf ve Film Stüdyolarının Kurulması	119.791,24	Dr. Öğr. Üyesi Şirin Karal Temüroğlu	Eğitim - Öğretim, Araştırma Altyapısını Destekleme ve Geliştirme Programı Projeleri
2					
...					
...					
Toplam					

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

--	--

1. Yeni bir fakülte olması nedeniyle kurumsal gelişme isteğinin olması,
2. Yönetici ve Çalışanların Yeniliklere, değişime ve gelişime açık olması
3. Öğrenci- öğretim elemanı-Yönetici arasındaki iletişim kanallarının açık olması
4. Fakülte yerleşkesinin şehir merkezinde olması ve şehrin fakülteye olumlu bakışı.

B- Zayıflıklar

--	--

1. Fakültemizin kendisine ait bir binasının olmaması,
2. Kampüs alanının ve sosyal sportif alanların yeterli olmaması
3. Kütüphanenin yeni olması ve yeterli kaynak birikiminin sağlanamamış olması
4. Merkezdeki sosyal ve kültürel aktivitelere katılımdaki zorluklar

C- Değerlendirme

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi olarak Üstünlükler ile Zayıflıklar karşılaştırıldığında kurumsal kabiliyet ve kapasitemizin gelişmeye açık olduğunu söyleyebiliriz. Çağımızın bilgi ve teknolojik gelişimlerine uygun, donanımlı, üretken bireyler yetiştirmek gayretindeyiz.

Fakültemiz Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi, Erbaa Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Erbaa Meslek Yüksekokulu ile aynı binada eğitim-öğretim yapmaktadır. Yeni bir kampüs alanının oluşturulması, sosyal ve sportif alanların kurulması her fakülte ve yüksekokul için ayrı binaların yapılması için şehrin yöneticileri ve Üniversitemiz Rektörlüğü ile sürekli istişareler yapılmaktadır.

Amacımız ilçemizde daha güçlü ve donanımlı bir kampüs oluşturmaktır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizin insan kaynakları ve fiziki gelişiminin sağlanması açısından;

- Açık bölümlerimize öğrenci alabilmek için gerekli öğretim elemanı norm kadro çalışmaları yapılmış olup öğretim elemanı temini ile birlikte öğrenci alımının sağlanması.
- Fakültemizin bina ve sosyal alanlara kavuşması.

Erbaa Yerleşkemizde bulunan okullarımızın donanımlı bir kampüs alanına kavuşması için gerekli ödenek aktarımlarının yapılmasına, ilçemiz sanayici ve yöneticilerinin katkılarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yöndeki istişare toplantıları ve gerekli girişimler yapılmış ve yapılmaya devam edilecektir.

EK 1: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Erbaa – 02.01.2023

Prof. Dr. Mehmet DEMİRTAŞ
Dekan V.
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi